



В протоколе дистанционного собрания должны быть отражены следующие моменты:

- ☐ Дата, время и продолжительность собрания.
- ☐ Тема собрания.
- ☐ Цель проведения родительского собрания.
- ☐ Участники собрания: спикеры (вы и другие представители школы, которые что-то рассказывали) и родители.
- ☐ Тезисы, которые вы озвучили.
- ☐ Ваши просьбы к родителям. Сроки исполнения.
- ☐ Просьбы родителей к вам. Сроки исполнения.
- ☐ Спорные вопросы, возникшие в ходе обсуждения.
Желательно отметить родителей, которые высказывались за/против и почему.
- ☐ Решения, к которым вы вместе пришли.
- ☐ Вопросы, в которых решение не было найдено.
- ☐ Идеи, возникшие у вас или у родителей по ходу собрания.
- ☐ Пожелания родителей.
- ☐ Общее настроение встречи: позитивное, нейтральное или негативное.
- ☐ Отдельным пунктом выпишите технические неполадки, возникшие во время родительского онлайн-собрания.